



FACULTAD PADRE OSSÓ
Líderes en TI

OFERTA DE EMPLEO

-*ENTIDAD*: Facultad Padre Ossó.

-*SERVICIO*: Secretaría.

-*PUESTO*: Administrativo/a.

-*TIPO*: Jornada parcial.

-*COMIENZO*: 6 de mayo del 2024.

- *DURACIÓN*: hasta el 30 de septiembre del 2024.

-*PERFIL REQUERIDO*:

- Titulación recomendada: Técnico Superior en Administración y Finanzas (CFGS LOE)/ Familia de Administración y Gestión.
- Se valorará experiencia en gestión académica y habilidades para atención al público.

-*SELECCIÓN*: Constará de dos fases

- Preselección por CV.
- Entrevista Personal.

El plazo para la presentación de los CV estará abierto hasta el viernes 5 de abril, los/as interesados/as pueden enviar su CV a la siguiente dirección:

secretariadecanato@facultadpadreosso.es