

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-04</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Creación plataforma <i>Alumni</i> . Actividad de la página, nº de visitas.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-01_OC <i>a</i>
<b>Meta</b>	Incremento en las visitas a la página y actividades desarrolladas por curso académico.		
<b>Responsable</b>	Departamento Comunicación Servicio Informática Coordinadora general PAT	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Creación y contenido de la plataforma <i>Alumni</i> en la página web (número de participantes, actividades y colaboraciones desarrolladas; número de ofertas de trabajo publicadas).		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de visitas y actividades x curso académico.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Sumatorio de actividades realizadas. Número de visitas a la página y actividad		
<b>Cómo se registra</b>	Datos de uso al inicio y fin de cada curso académico. Número de acciones desarrolladas, así como de ofertas de empleo publicadas. Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116).		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un incremento en la actividad de la plataforma cuantificada tanto en el número de visitas como en el número y en el desarrollo de actividades y ofertas laborales indicaría un buen impacto en los egresados y profesionales, así como un interés creciente por establecer sinergias y vínculos entre el ámbito profesional y el ámbito académico.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-04</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Porcentaje de participación de egresados en la encuesta (Informe Egresados).	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-02_OCca
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior (>30%).		
<b>Responsable</b>	Vicedecana Calidad Coordinador general PAT	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Porcentaje de egresados que rellenan la encuesta respecto al total de estudiantes egresados.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de estudiantes egresados $\times$ 100.		
	Denominador: Número total de estudiantes egresados.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Relación porcentual entre el número de estudiantes egresados que realizan la encuesta y el número total de estudiantes egresados para esa cohorte.		
<b>Cómo se registra</b>	Informe de egresados que anualmente elabora la UTCa. Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116).		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un porcentaje de participación elevado en la encuesta muestra el impacto positivo que tendrían las distintas actuaciones planteadas tanto desde la plataforma <i>Alumni</i> como con los agentes externos, en este caso egresados, para favorecer la transferencia de conocimientos y las propuestas de mejora para el título.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-03</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de convenios de colaboración establecidos con entidades y organismos. colaboradores.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-03_OC <i>a</i>
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Coordinadores de Grado. Coordinadora General del PAT. Equipo decanal.	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de convenios establecidos con agentes externos como colegios profesionales, empresas o instituciones (seminarios, conferencias, jornadas, ...).		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de convenios establecidos.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Suma de convenios establecidos en colaboración con agentes externos como colegios profesionales, empresas o instituciones (seminarios, conferencias, jornadas, ...).		
<b>Cómo se registra</b>	Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116). Memoria Anual Plan Acción Tutorial.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Cuanto mayor sea el número de convenios establecidos, mayor será el número de actividades desarrolladas que motivan y acercan al alumnado a la realidad de la profesión. También refleja una alta motivación de los docentes en su ejercicio profesional.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-06</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de actividades desarrolladas en colaboración con agentes externos como colegios profesionales, empleadores, empresas o instituciones (seminarios, conferencias, jornadas, ...).	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-04_OCca
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Coordinadores del Grado Coordinadora General del PAT Vicedecana Calidad	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de actividades desarrolladas en colaboración con agentes externos como colegios profesionales, empresas o instituciones (seminarios, conferencias, jornadas, ...)		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de actividades.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Suma de actividades desarrolladas en colaboración con agentes externos como colegios profesionales, empresas o instituciones (seminarios, conferencias, jornadas, ...).		
<b>Cómo se registra</b>	Informe de Seguimiento del Título (R-SGIC-UO-68). Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116). Memoria Anual Plan Acción Tutorial.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado para este indicador refleja una alta motivación e implicación tanto de los docentes como de los agentes externos por establecer relaciones y actividades conjuntas en beneficio de todos; también indicaría un óptimo desarrollo de algunos de los ejes de actuación del PAT y su fuerte impacto.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-03</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de actividades de divulgación realizadas para el alumno preuniversitario.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-05_OC
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Tutores de curso. Coordinadores de Grado. Coordinadora General del PAT.	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de actividades y jornadas desarrolladas (Puertas abiertas, JOU, charlas divulgativas colegios, FIDMA...).		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de actividades y jornadas desarrolladas.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Suma de actividades y jornadas desarrolladas (Puertas abiertas, JOU, charlas divulgativas colegios, FIDMA...). Se pueden calcular por Grado y/o por Centro.		
<b>Cómo se registra</b>	Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116). Memoria Anual Plan Acción Tutorial.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Cuanto mayor sea el número de actividades desarrolladas, así como la participación del alumnado en las mismas, se espera un mayor conocimiento y divulgación de los estudios de grado en los posibles estudiantes que acceden por primera vez al ámbito universitario.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-03</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de actividades formativas desarrolladas en los cuatro grados. Porcentaje de participación y encuestas de satisfacción.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-06_OC <i>a</i>
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Tutor de cuarto curso. Coordinador del Grado Coordinadora General del PAT.	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número total de conferencias, seminarios y talleres programadas dentro del conjunto de actividades del Plan de Acción Tutorial de la Facultad para el alumnado que cursa estudios de Grado con el objetivo de mejorar y reforzar su itinerario académico.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número total de conferencias, seminarios y talleres impartidos.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Número total de conferencias, seminarios y talleres impartidos. Se pueden calcular por Grado y/o por Centro. Datos de la encuesta de satisfacción.		
<b>Cómo se registra</b>	Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116). Memoria Plan de Acción Tutorial.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Una tendencia creciente con respecto a cursos anteriores tanto en el número como en el contenido y valoración de este tipo de formación es indicativa del interés de la facultad en mejorar las acciones dirigidas al estudiante durante su recorrido académico.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-03</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de alumnos participantes en el programa de mentoría entre iguales. Encuesta de satisfacción.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-07_OCca
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Tutor de curso. Coordinadora General del PAT	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número total de alumnos de primero mentorizados y número total de alumnos de tercer y cuarto curso que participan en el programa de mentoría entre iguales con el objetivo de orientar y guiar al alumnado de nuevo ingreso en su nueva etapa universitaria.		
<b>Formulación</b>	Numerador: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de estudiantes mentorizados x 100</li> <li>- Número total de alumnos de 3º-4º mentores.</li> </ul>		
	Denominador: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Número total de estudiantes de nuevo ingreso.</li> <li>- Número total de estudiantes de 3º y 4º curso.</li> </ul>		
<b>Obtención o cálculo</b>	Relación porcentual que se puede calcular por Grado y/o por Centro. Resultados obtenidos encuestas de satisfacción.		
<b>Cómo se registra</b>	Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116). Memoria Plan de Acción Tutorial.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Una tendencia creciente en el número de alumnado participante con respecto a cursos anteriores indicaría una buena aceptación y efecto positivo de la acción tutorial entre iguales, además del interés de la facultad en reforzar la acción tutorial de su alumnado y el buen impacto de la implementación de nuestro PAT.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-04</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de acciones de orientación profesional, porcentaje de participación y encuestas de satisfacción.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-08_OC <i>a</i>
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Coordinador del Grado Tutor de cuarto curso.	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número total de conferencias, seminarios y talleres programadas dentro del conjunto de actividades del Plan de Acción Tutorial de la Facultad para el alumnado de cuarto curso con el objetivo de mejorar y reforzar las acciones de orientación profesional, laboral y/o académicas (en algunos casos con la colaboración de egresados, entidades y organismos).		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número total de conferencias, seminarios y talleres impartidos.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Número total de conferencias, seminarios y talleres impartidos. Resultados obtenidos en las encuestas de satisfacción.		
<b>Cómo se registra</b>	Memoria Plan de Acción Tutorial.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Una tendencia creciente con respecto a cursos anteriores tanto en el número como en el contenido de este tipo de formación es indicativa del interés de la facultad en mejorar las acciones de orientación laboral y/o académica de los egresados facilitando así su incorporación al mercado laboral. Además, indica un buen impacto en el desarrollo e implementación del PAT.		



<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-04</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de asociados y actividades desarrolladas desde <i>Alumni</i> .	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-09_OC <i>a</i>
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso académico anterior.		
<b>Responsable</b>	Coordinadora General del PAT	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b>	El indicador se puede definir para cada titulación y/o para el total del Centro.		
<b>Justificación</b>	Para un Grado: porcentaje de los asociados y actividades desarrolladas en un título de Grado y curso académico respecto al total de egresados. Para el Centro: porcentaje del número total de asociados y actividades del Centro y curso académico respecto al total de egresados.		
<b>Formulación</b>	Numerador:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de asociados x 100</li> <li>- Número de actividades realizadas.</li> </ul>		
<b>Formulación</b>	Denominador:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número total de egresados.</li> <li>- 1</li> </ul>		
<b>Obtención o cálculo</b>	<p><b>Para un Grado:</b> relación porcentual del número de asociados a <i>Alumni</i> respecto al total de egresados. Cómputo actividades desarrolladas.</p> <p><b>Para el Centro:</b> relación porcentual entre el número total de asociados <i>Alumni</i> y el total de egresados del Centro. Cómputo actividades desarrolladas.</p>		
<b>Cómo se registra</b>	Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116). Memoria Plan de Acción Tutorial.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un incremento en la actividad de la plataforma cuantificada tanto en el número de participantes y profesionales participantes como en el número y en el desarrollo de actividades y ofertas laborales indicaría un interés creciente por establecer sinergias y vínculos entre el ámbito profesional y el ámbito académico.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de Convenios de Cooperación establecidos en el periodo establecido.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-10_OC <i>a</i>
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Equipo Decanal. Gerencia.	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	El número de Convenios establecidos posibilita reforzar las relaciones de colaboración con organismos y entidades del ámbito sociosanitario, social y educativo, que posibiliten el desarrollo de proyectos de investigación.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número total de convenios de Cooperación establecidos.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Sumatorio de los Convenios Cooperación establecidos durante un curso académico Se puede calcular por Grado y/o por centro. Valorar el incremento porcentual con respecto a cursos académicos pasados.		
<b>Cómo se registra</b>	Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116).		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerecias</b>	Un incremento en el número de convenios establecidos indica una clara mejoraría y refuerzo de las relaciones de colaboración con organismos y entidades del ámbito sociosanitario, social y educativo, que posibiliten el desarrollo de proyectos de investigación y nuevas vías de colaboración.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-03</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de profesores que participa en programas de movilidad.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-11_OCca
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Coordinador de Movilidad Coordinador de los Grados	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	<p>El indicador se puede definir para cada titulación y/o para el total del Centro.</p> <p>Para un Grado: porcentaje de docentes de un título de Grado que han realizado una movilidad en un determinado curso académico.</p> <p>Para el Centro: porcentaje de los docentes del Centro que han realizado una movilidad en un determinado curso académico.</p>		
<b>Formulación</b>	<p><b>Numerador:</b> número de docentes (Grado/Centro) que han realizado movilidad x 100</p> <p><b>Denominador:</b> Número total de docentes (Grado/Centro).</p>		
<b>Obtención o cálculo</b>	<p>Para un Grado: relación porcentual entre el número de docentes del título que han realizado una movilidad y el total de docentes del título.</p> <p>Para el Centro: relación porcentual entre el número de docentes del Centro que han realizado una movilidad y el total de docentes del Centro.</p>		
<b>Cómo se registra</b>	<p>Informe-Memoria Anual de Movilidad.</p> <p>Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116).</p>		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	<p>Este indicador muestra información sobre el volumen de docentes del Centro que participan en programas de movilidad; un incremento de este indicador reflejaría la tendencia a conocer nuevas realidades educativas en otras universidades, así como la posibilidad de generar nuevas relaciones y sinergias con otros contextos y realidades universitarias.</p>		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-03</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de participaciones en congresos nacionales e internacionales.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-12_OC <i>a</i>
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Equipo Decanal Gerencia	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número total de participaciones del profesorado en congresos realizadas durante el curso académico.		
<b>Formulación</b>	Numerador: número de congresos nacionales e internacionales.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Número de participaciones en congresos durante un curso académico y el incremento porcentual con respecto a cursos académicos pasados.		
<b>Cómo se registra</b>	Informe Anual de Centro (R-SGIC-UO-116).		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un incremento en el número de asistencias a congresos indica la posibilidad de mejorar el desempeño profesional de los docentes, así como la creación de nuevas vías de colaboración en el desarrollo de proyectos de investigación.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de profesores que participan en proyectos de innovación educativa.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-13_OCa
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Equipo Decanal Coordinadores del Grado	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Porcentaje de profesorado que participa en proyectos de innovación educativa.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número total de profesores que participan en 1 proyecto de innovación educativa x 100		
	Denominador: Número total de profesores de la facultad.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Relación porcentual entre el número de profesores que han participado al menos en un proyecto de innovación educativa en los tres últimos cursos académicos con respecto al número total de profesores del centro.		
<b>Cómo se registra</b>	Informe sobre Proyectos de Innovación Docente.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Una tendencia creciente al alza indicaría tanto un adecuado grado de actualización como de motivación del profesorado.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Responsable de SGIC del Centro
<b>Indicador</b>	Número de profesores/ proyectos de investigación en desarrollo tanto de concurrencia competitiva como de transferencia.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-14_OCa
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Equipo Decanal	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número total de profesores/proyectos de investigación y cooperación desarrollados durante el curso académico.		
<b>Formulación</b>	Numerador:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de proyectos implementados.</li> <li>- Número de profesores que participan en proyectos x100</li> </ul>		
<b>Formulación</b>	Denominador:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1</li> <li>- Número total de profesores.</li> </ul>		
<b>Obtención o cálculo</b>	Número de proyectos implementados.		
<b>Cómo se registra</b>	Sumatorio del número de proyectos iniciados y/o desarrollados durante los tres últimos cursos académicos.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un incremento en la participación de docentes y en el número de proyectos implementados indica una clara mejoraría y refuerzo de las relaciones de colaboración con organismos y entidades del ámbito sociosanitario, social y educativo, que posibiliten el desarrollo de proyectos de investigación.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de convocatorias, notas de prensa y ruedas de prensa.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-01_Com
<b>Meta</b>	Crecimiento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de convocatorias, notas de prensa y ruedas de prensa gestionadas por el Departamento de Comunicación y Prensa de la Facultad Padre Ossó.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de convocatorias, notas de prensa y ruedas de prensa.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Sumatorio de las convocatorias, notas de prensa y ruedas de prensa redactadas y enviadas cada mes.		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de que la Facultad trata de potenciar su presencia de forma continuada en medios de comunicación.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de impactos en medios de comunicación	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-02_Com
<b>Meta</b>	Crecimiento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de impactos registrados en medios de comunicación regionales y nacionales. Los impactos pueden ser en prensa, radio o televisión; y su temática diversa: participación en eventos, desarrollo de proyectos, actividad académica, premios a estudiantes y/o docentes, etc.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de impactos en medios de comunicación.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Se contabilizan todas las noticias que aparecen en los distintos medios de comunicación, regionales y nacionales, relacionadas con la Facultad Padre Ossó		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de una presencia continuada de las actividades de la Facultad Padre Ossó en los medios de comunicación.		



<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de noticias en web y número de usuarios y sesiones	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-03_Com
<b>Meta</b>	Crecimiento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de noticias publicadas en la página web institucional, de temática variada, que tienen una influencia directa en el número de usuarios y de sesiones registradas en Google Analytics de la misma página web.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de noticias, número de usuarios y número de sesiones registradas cada mes.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Se contabilizan todas las noticias publicadas en <a href="http://www.facultadpadreosso.es/actualidad/">www.facultadpadreosso.es/actualidad/</a> , así como el número de usuarios y sesiones en Google Analytics.		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de una actualización constante de la actividad de la Facultad Padre Ossó en su página web. Por otra parte, cuanto mayor sea el número de usuarios y sesiones registradas, mayor impacto habrán tenido las noticias publicadas.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Seguimiento en redes sociales	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-04_Com
<b>Meta</b>	Crecimiento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número total de seguidores en las diferentes redes sociales en las que la Facultad Padre Ossó tiene presencia: Facebook, Instagram, LinkedIn y Youtube.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de seguidores en redes sociales.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Registro del número de seguidores de cada perfil de la Facultad Padre Ossó en redes sociales a fin de mes.		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de un amplio alcance de la difusión de las actividades de la Facultad Padre Ossó en redes sociales.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Alcance de la difusión de los boletines de noticias	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-05_Com
<b>Meta</b>	Incremento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número y % (respecto al total de destinatarios) de lectores y <i>clickers</i> de los boletines de noticias enviados por la Facultad Padre Ossó. Se envían mensualmente dos boletines de noticias ( <i>Comunica-Ossó</i> a PDI / PAS y <i>NEWS</i> a estudiantes), además de diversos mailings a otros grupos de interés en función de las actividades o proyectos en curso.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de lectores y %, número de <i>clickers</i> y %.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Registro del número de lectores, <i>clickers</i> y porcentajes respecto al número de destinatarios obtenidos a través de la plataforma Sendinblue, mediante la cual se envían los boletines de noticias o <i>newsletters</i> .		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de un amplia promoción interna y externa de la difusión de las actividades de la Facultad Padre Ossó mediante el uso del correo electrónico.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Campañas de publicidad	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-06_Com
<b>Meta</b>	Mantener una publicidad anual estable o incrementarla si aumenta el presupuesto para ello.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Registro anual de campañas de publicidad contratadas en medios de comunicación, normalmente en radio y prensa.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Servicios contratados en medios de comunicación.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Registro de todas las campañas de publicidad contratadas. Se indica (anualmente) en qué medio, qué servicios se contratan, una descripción de estos y sus costes.		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Mantener el presupuesto destinado a campañas de publicidad indica que se la Facultad Padre Ossó gana visibilidad en medios de comunicación.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Personas alcanzadas en ventos y actividades de difusión de grados.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-07_Com
<b>Meta</b>	Aumentar el número de personas alcanzadas respecto al año anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Alcance de las actividades o eventos relacionados con la difusión de información relativa a los grados universitarios impartidos en la Facultad Padre Ossó. P. ej.: Jornadas de Puertas Abiertas, Feria Internacional de Muestras de Asturias, visitas a centros escolares, etc.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Personas alcanzadas en cada evento / actividad.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Registro de todos los eventos en los que se difunda información de las titulaciones impartidas en la Facultad Padre Ossó y registro del número de personas alcanzadas.		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de un amplio alcance de difusión de las titulaciones.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de visitas personalizadas recibidas	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-08_Com
<b>Meta</b>	Aumentar el número de familias recibidas respecto al año anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Registro de las visitas personalizadas llevadas a cabo anualmente.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de visitas recibidas.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Sumatorio de las visitas personalizadas llevadas a cabo anualmente.		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de un amplio alcance de difusión de las titulaciones.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-01</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de visitas de la página de #ALUMNI y contactos por email.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-09_Com
<b>Meta</b>	Incremento respecto al mes anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Comunicación y Prensa	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de vistas de la página de #ALUMNI, % que representa del total de visitas a la página web corporativa y número de contactos telemáticos vía email.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de vistas de la página de #ALUMNI, % que representa del total de visitas a la página web corporativa y número de contactos telemáticos vía email. Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Se contabilizan las vistas de la página web de #ALUMNI y el % que representa del total de visitas a la página web corporativa a través de Google Analytics. También se contabilizan mensualmente los contactos recibidos por email en el buzón <a href="mailto:alumni@facultadpadreosso.es">alumni@facultadpadreosso.es</a> .		
<b>Cómo se registra</b>	COM_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de un amplio alcance de antiguos alumnos y alumnas.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-03</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de incidencias, quejas y sugerencias tramitadas a través de Therefore.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-10_Inf
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Departamento de Informática	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado Justificación</b>	Número de incidencias, quejas y sugerencias gestionadas a través de este formulario ThereFore <a href="https://www.facultadpadreosso.es/incidencias/">https://www.facultadpadreosso.es/incidencias/</a>		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número total de incidencias, quejas y sugerencias gestionadas a través de este formulario (ThereFore).		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Sumatorio de las incidencias, quejas y sugerencias, reclamaciones recibidas a través del formulario (ThereFore) en el periodo de tiempo determinado.		
<b>Cómo se registra</b>	INF_Indicadores de CALIDAD.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Nivel de tráfico de incidencias, quejas y sugerencias dirigido por vía telemática a la facultad.		



<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de usuarios presenciales en biblioteca.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-01_Bbl
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Biblioteca	<b>Frecuencia</b>	Mensual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Registro de las visitas llevadas a cabo anualmente.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de visitas.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Sumatorio de las visitas llevadas a cabo semanalmente en excel.		
<b>Cómo se registra</b>	Excel adjunto.		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo del funcionamiento del servicio que es capaz de dar respuesta a las necesidades tanto del alumnado como del PDI y demás grupos de interés-		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de visitas a la web de Biblioteca.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-02_Bbl
<b>Meta</b>	Crecimiento respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Biblioteca	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de visitas a la página web de Biblioteca, a la cual se llega desde un enlace de la web institucional.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de visitas a la web de Biblioteca.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Se contabilizan a través de Google Analytics.		
<b>Cómo se registra</b>	Pdf adjunto		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo del impacto que han tenido las noticias, novedades y demás publicaciones en web así como de la relevancia y utilidad de las mismas.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de préstamos realizados.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-03_Bbl
<b>Meta</b>	Incremento con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Biblioteca	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Número de préstamos de materiales de Biblioteca realizados tanto a alumnos, como PDI/PAS y demás grupos de interés.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de préstamos realizados.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Se contabilizan todos los préstamos realizados a través de un informe que genera el gestor Koha de Biblioteca (Informe 147)		
<b>Cómo se registra</b>	Excel adjunto que genera el gestor		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un incremento indica la utilidad e idoneidad de los fondos bibliográficos; es indicativo de la validez de los mismos en las labores de estudio, docentes e investigadoras.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de charlas de formación impartidas.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-04_Bbl
<b>Meta</b>	Informar a los alumnos de nuevo ingreso de los servicios de Biblioteca.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Biblioteca	<b>Frecuencia</b>	Anual
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Ofrecer charlas informativas por titulación al inicio de curso sobre el uso de los recursos de información y los servicios bibliotecarios.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de charlas de formación impartidas.		
	Denominador: 1		
<b>Obtención o cálculo</b>	Sumatorio de las charlas que se realizan al inicio de curso.		
<b>Cómo se registra</b>	Se contabilizan las solicitudes devueltas de los 4 tutores del 1er curso de cada grado (adjunto solicitud)		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de un interés de los tutores porque los alumnos conozcan los servicios que se les ofrece Biblioteca.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de adquisiciones realizadas por titulación.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-05_Bbl
<b>Meta</b>	Incrementar los fondos bibliográficos con respecto al curso anterior.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Biblioteca	<b>Frecuencia</b>	Semestral
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Adquirir la bibliografía que solicite el profesorado y actualizarla cada curso en la medida que lo permita la dotación presupuestaria.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de adquisiciones por titulación realizadas.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Según informe creado por el gestor Koha de Biblioteca (Informe 108)		
<b>Cómo se registra</b>	Adjunto Excel		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un incremento anual refleja que los fondos bibliográficos se actualizan de manera adecuada y mejoran los recursos que la Biblioteca pone a disposición de sus usuarios en referencia a cada una de las titulaciones.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de adquisiciones generales realizadas.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-06_Bbl
<b>Meta</b>	Desarrollar la colección para facilitar las labores de estudio, docentes e investigadoras.		
<b>Responsable</b>	Responsable de Biblioteca	<b>Frecuencia</b>	Semestral
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Adquirir los materiales necesarios para el desarrollo de la colección en la medida que lo permita la dotación presupuestaria.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Número de adquisiciones generales realizadas.		
	Denominador: 1.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Según informe creado por el gestor Koha de Biblioteca (Informe 108)		
<b>Cómo se registra</b>	Adjunto Excel		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Un valor elevado es indicativo de un desarrollo de los recursos que la Biblioteca pone a disposición de sus usuarios.		

<b>Proceso</b>	PR-SGIC-UO-05	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de respuestas en el plazo de 24-48 horas a los correos electrónicos recibidos.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-01_UAD
<b>Meta</b>	>95%		
<b>Responsable</b>	Unidad Administrativa	<b>Frecuencia</b>	Curso académico
<b>Definición / significado</b>	Respuestas a correos electrónicos recibidos a través del formulario web.		
<b>Justificación</b>			
<b>Formulación</b>	Numerador: N° de correos electrónicos contestados en plazo x100.		
	Denominador: N° total de correos electrónicos recibidos.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Relación porcentual.		
<b>Cómo se registra</b>	Indicador 1 CALCULO_INDICADORES.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Indicador del uso de la vía de formulario web.		

\*No se contabilizan los correos electrónicos recibidos y contestados en [secretaria@facultadpadreosso.es](mailto:secretaria@facultadpadreosso.es) por no tener medios para obtener la información.

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Número de solicitudes tramitadas a través de la intranet UniOvi en un plazo de 48-72 horas.	<b>Código</b>	<b>IND-SGIC-PO-02_UAD</b>
<b>Meta</b>	>93%		
<b>Responsable</b>	Unidad Administrativa	<b>Frecuencia</b>	Curso académico
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Tramitación de las solicitudes recibidas a través de la intranet de UniOvi.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Nº de solicitudes tramitadas en plazo x100.		
	Denominador: Nº total de solicitudes recibidas.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Relación porcentual.		
<b>Cómo se registra</b>	Indicador 2 CALCULO_INDICADORES.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Utilización por parte del usuario del tramitador de UniOvi.		



<b>Proceso</b>	PR-SGIC-UO-05	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Porcentaje de incidencias resueltas a través de Therefore en un tiempo máximo de 48 horas.	<b>Código</b>	IND-SGIC-PO-03_UAD
<b>Meta</b>	>95%		
<b>Responsable</b>	Unidad Administrativa	<b>Frecuencia</b>	Curso académico
<b>Definición / significado</b>	Tramitación de las incidencias recibidas a través de Therefore.		
<b>Justificación</b>			
<b>Formulación</b>	Numerador: Nº de incidencias tramitadas en plazo x100.		
	Denominador: Nº total de incidencias recibidas.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Relación porcentual.		
<b>Cómo se registra</b>	Indicador 3 CALCULO_INDICADORES.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Utilización del Therefore.		

<b>Proceso</b>	<b>PR-SGIC-UO-05</b>	<b>Responsable del proceso</b>	Vicedecanato de Calidad
<b>Indicador</b>	Valoración de los usuarios, a través de la encuesta de satisfacción (código QR), del servicio prestado.	<b>Código</b>	<b>IND-SGIC-PO-04_UAD</b>
<b>Meta</b>	>8		
<b>Responsable</b>	Unidad Administrativa	<b>Frecuencia</b>	Curso académico
<b>Definición / significado</b> <b>Justificación</b>	Valoración de la Unidad Administrativa.		
<b>Formulación</b>	Numerador: Sumatorio de las puntuaciones obtenidas en cada encuesta.		
	Denominador: Nº total de encuestas realizadas.		
<b>Obtención o cálculo</b>	Media aritmética.		
<b>Cómo se registra</b>	Indicador 4 CALCULO_INDICADORES.xlsx		
<b>Interpretación de resultados / Análisis de causas / Sugerencias</b>	Utilización encuestas de valoración.		

<b>Elaboración y Revisión</b>	<b>Aprobación</b>
Vicedecana Calidad Facultad Padre Ossó	Decano Facultad Padre Ossó

**HISTÓRICO DE REVISIONES.**

<b>FECHA</b>	<b>SUMARIO</b>
24/07/2023	Versión 02.-Adecuación de las fichas de los indicadores a su reformulación en el documento de objetivos de calidad (R-SGIC-PO-02 v02). Modificación de la numeración de los indicadores.
08/03/2023	Versión 01.-Modificación y adecuación del código del documento y de los indicadores. Incorporación indicadores de la Unidad Académica Administrativa.
03/10/2022	Versión 00.- Proyecto de implantación y certificación del SGIC de la Facultad Padre Ossó.