

**TRABAJO FIN DE GRADO
GRADO EN TERAPIA OCUPACIONAL**

*Guía para la organización y elaboración de la memoria
de la asignatura Trabajo Fin de Grado*

**Universidad de Oviedo
Facultad Padre Ossó
Curso 2022/2023**

ÍNDICE

INFORMACIÓN GENERAL	3
I. Organización: anexos de la guía docente de la asignatura TFG	5
II. Elaboración de la memoria	16
2. CARACTERÍSTICAS.....	17
3. TIPOS O MODALIDADES	17
4. ANTES DE ELEGIR LA MODALIDAD	19
5. LA ELECCIÓN	20
6. FASES DE ELABORACIÓN DEL TFG	21
7. ESTRUCTURA DEL TFG	22
8. BÚSQUEDA BIBLIOGRÁFICA	23
9.LA REDACCIÓN	24
10.CITAS Y REFERENCIAS.....	26
11.RECOMENDACIONES.....	27
III. Modelo de portada y declaración de autoría y originalidad del TFG	28

En la primera parte de este documento se muestra la organización de la asignatura Trabajo Fin de Grado (TFG) que se recoge en los anexos de su guía docente. En ellos se explican las fases del TFG; se dan las pautas para la presentación escrita, estructura y aspectos formales de la memoria; se muestran los criterios de evaluación que serán aplicados por el tutor y el tribunal, así como los documentos que utilizarán los tutores para constatar la participación en las tutorías y para la realización de su informe.

En la segunda parte se ofrecen las pautas para la elaboración de la memoria, donde se explica qué es y qué características tiene un TFG, sus tipos o modalidades y consejos para su elección; búsqueda, cita y referencia de las fuentes bibliográficas; cuestiones éticas y estilos de redacción.

En la tercera parte se incluye el modelo de portada que deberá incluir la memoria del TFG, de forma obligatoria, y una declaración del estudiante que asegure la originalidad de la obra y que se han citado debidamente las fuentes utilizadas. Esta declaración se incluirá en la memoria tras la portada que también aquí se adjunta.

INFORMACIÓN GENERAL

La asignatura Trabajo Fin de Grado se organiza según el Acuerdo de 5 de marzo de 2020, del Consejo de Gobierno de la Universidad de Oviedo, por el que se aprueba el Reglamento sobre la asignatura Trabajo Fin de Grado en la Universidad de Oviedo según el cual el centro establece un calendario de actuaciones a seguir, que se hará público en la web de la Facultad (apartado TFG de cada Grado) antes del primer día lectivo del mes de octubre del curso académico 2022-23.

Cada estudiante matriculado en la asignatura de TFG, una vez adjudicado el tema, tendrá una tutor cuya función es la de asesorar y hacer un seguimiento del proceso de elaboración del trabajo, orientando en la planificación y búsqueda documental y revisando el proceso a lo largo de las tutorías individuales personalizadas y grupales en las que supervisará y asesorará el trabajo autónomo del estudiante. Las fechas y horas de las tutorías serán acordadas entre tutor y tutorando. Para dejar constancia, se registrará la asistencia a cada tutoría en el *Informe de asistencia y participación en tutoría* (ANEXO I de la guía docente de TFG).

Una vez finalizado el trabajo, el tutor evaluará la asistencia a las tutorías, el proceso, así como el resultado final, cumplimentando la *Evaluación del plan inicial* (ANEXO II de la guía docente de TFG), *Informe de progreso* (ANEXO III de la guía docente de TFG), *Evaluación de competencias y el resultado de aprendizaje* (ANEXO IV de la guía docente de TFG), y el *Informe final del tutor* (ANEXO V de la guía docente de TFG) conforme a los *criterios de evaluación* recogidos en la guía docente de la asignatura, con un valor del 20% de la calificación final (5% Informe inicial; 25% Informe de progreso; 30% Informe de competencias y resultados de aprendizaje; 40% Informe final memoria).

El estudiante deberá entregar la documentación y anexos de su trabajo a través de la aplicación web de servicios académicos de SIES para alumnos, disponible en la Intranet (el acceso directo se realiza a través de la dirección



<https://sies.uniovi.es/serviciosacademicos>), según las pautas recogidas en el *Manual de Depósito de TFG por parte del estudiante*, de acuerdo con los plazos publicados en el calendario de actuaciones alojado en la web.

Posteriormente, se realizará la defensa del trabajo, que consistirá en la exposición oral de su contenido, ante el tribunal de evaluación, durante diez o quince minutos contestando a las preguntas y aclaraciones que planteen los miembros del tribunal durante un máximo de quince minutos. El tribunal calificará tanto la memoria del trabajo (40%), como la defensa (40%), según los *criterios de evaluación del tribunal evaluador* recogidos en el ANEXO VI de la guía docente de TFG.



FACULTAD PADRE OSSÓ



Universidad de Oviedo

I. **Organización:** anexos de la guía docente de la asignatura TFG

[ANEXO 1]

INFORME DE ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN EN TUTORÍA			
TUTOR/ES			
ALUMNO		TUTORÍA:	
FECHA		HORA:	
OBJETIVO DE LA TUTORÍA			
DOCUMENTOS ENTREGADOS			
REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS			
TAREAS SOLICITADAS PARA LA SIGUIENTE TUTORÍA			
FECHA DE LA SIGUIENTE TUTORÍA (MES, DÍA Y HORA)			
FIRMA TUTOR	FIRMA ALUMNO		

[ANEXO 2]

EVALUACIÓN DEL PLAN INICIAL			
Título del TFG.			
Alumno:			
Fecha:			
1. ELECCIÓN DEL TEMA	INDICADORES	SI	REV.
	Se percibe una motivación clara		
	El trabajo propuesto se enmarca adecuadamente en los estudios de Grado		
	El proyecto propuesto responde a las posibilidades reales		
	El trabajo refleja de forma clara y concisa el problema u objetivo del estudio		
	Los resultados que se pretenden conseguir están bien formulados, son claros y adecuados al TFG que se plantea		
	Apoya los argumentos en evidencias y referencias científicas		
	Considera todos los aspectos básicos relacionados con los objetivos del estudio y la metodología propuesta		
	Ha realizado un planteamiento de cómo orientar el desarrollo del trabajo		
El trabajo propuesto es original e innovador			
2. PLANIFICACIÓN	INDICADORES	SI	REV.
	Ha definido, ordenado y justificado la estructura del trabajo		
	Ha previsto los recursos que deberá utilizar en cada fase del trabajo		
	Ha concretado a través de un cronograma los momentos clave en el desarrollo del trabajo		
Ha consensuado con su director las fases del trabajo y su cronograma asociado			

[ANEXO 3]

INFORME DE PROGRESO											
Título del TFG.											
Alumno:											
Fecha:											
INDICADORES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ACTUTUD	Asiste a las tutorías										
	Es puntual y si no llega a tiempo justifica la tardanza										
	Lleva hechas las tareas planificadas										
	Manifiesta interés										
	Es respetuoso con el tutor										
	Acepta las orientaciones del tutor										
	Le preocupa la calidad del trabajo										
	Cumple el cronograma pactado con el tutor										
DESARROLLO	Tiene claro los objetivos del trabajo										
	Se ha formulado las preguntas claves del tema de estudio										
	Aplica los conocimientos adquiridos en la titulación										
	Las dudas que plantea son coherentes y lógicas										
	La metodología utilizada es la adecuada										
	Las fuentes de información que utiliza son las adecuadas										
	Analiza y sintetiza la información recogida de forma adecuada										
	La planificación y organización del trabajo es adecuada										
	Distribuye adecuadamente el tiempo										
	Es autónomo en la realización de sus tareas										
	Toma decisiones y/o alternativas cuando son necesarias para dar solución a los problemas que surgen durante el trabajo										
Fundamenta los argumentos y juicios que emite											
OBSERVACIONES											

[ANEXO 4]

EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE																
Título del TFG.																
Alumno:																
Fecha:																
COMPETENCIAS GENERALES	CE	RESULTADOS APRENDIZAJE	INDICADORES EVALUACIÓN													
CG1. Capacidad de análisis y síntesis. CG9. Habilidades de investigación. CG11. Habilidades de gestión de la información.	CE1	Manejar con eficacia las fuentes bibliográficas y las bases de datos	Selecciona y utiliza las fuentes de información adecuadas al proyecto	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
	CE2			Sintetizar la información relevante para el proyecto												
	CE3			Utiliza correctamente las citas bibliográficas												
	CE5			Traduce y utiliza artículos en otros idiomas (inglés)												
CG7. Conocimiento de una segunda lengua	CE17	Utilizar fuentes de información en otros idiomas	Usa adecuadamente los conceptos y principios de la Terapia Ocupacional													
CG10. Capacidad de aprender.		Integrar los conocimientos del Plan de estudios	Usa adecuadamente los procedimientos de Terapia Ocupacional													

[ANEXO 5]

DATOS DEL DIRECTOR																						
Nombre y apellidos																						
DATOS DEL ESTUDIANTE																						
Nombre y apellidos:								D.N.I. :														
Domicilio:				C.P.		Ciudad:																
Provincia:				TELF.:																		
Título del TFG:																						
DOCUMENTO ESCRITO											0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Estructura 20%	- Formato.																					
	- Estilo, ortografía y gramática.																					
	- Estructura y organiza correctamente los trabajos Respeto a capítulos y apartados.																					
	- Redacción (comunicación escrita).																					
Contenido 60%	- Utilización del lenguaje técnico específico.																					
	- Desarrollo de cada uno de los apartados.																					
	- Coherencia entre los diferentes apartados.																					
	- Rigor en el tratamiento de los datos.																					
	- Capacidad de síntesis.																					
	- Documenta adecuadamente su trabajo.																					
	- Adecuación de fuentes de información.																					
Reflexión 20%																						
	- Valoración o sugerencias de mejora.																					
- Propone ideas innovadoras en cuanto a contenido y modo de realización.																						
OBSERVACIONES																						



FACULTAD PADRE OSSÓ



Universidad de Oviedo

EVALUACIÓN DEL TUTOR			
Calificación informe inicial		5%	
Calificación informe progreso		25%	
Calificación competencias y resultados de aprendizaje		30%	
Calificación informe final memoria		40%	
	CALIFICACIÓN FINAL		

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TRIBUNAL																
Presidente																
Secretario																
Vocal																
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TFG																
Autor					DNI											
Título																
Director TFG																
		CRITERIOS					Escala de calificación									
CG	CE	DOCUMENTO (50%)					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6, 7	1	Utilización del lenguaje técnico de la profesión.														
	2	Redacción (capacidad de comunicación escrita).														
14 30	3	Originalidad del tema seleccionado.														
	4	Cuestiona el conocimiento acumulado.														
3	17	Estructura y organización de los apartados del trabajo.														
1, 26 11, 25	20	Desarrollo de cada uno de los apartados.														
	22															
8, 9	25	Selección de las fuentes de información.														
	25	Argumentos en los que fundamenta el trabajo.														
15																
10		Riqueza de conocimientos.														
TOTAL																
PRESENTACIÓN Y DEFENSA (50%)						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		Exactitud en las respuestas a las preguntas del tribunal*.														

10	5	Demuestra comprensión y asimilación de los conocimientos*.													
		Dominio del lenguaje técnico específico de la profesión y del tema*.													
		Distribución del tiempo de la exposición.													
		Uso adecuado de recursos.													
		Muestra empatía con la audiencia, mira a la audiencia.													
		Utiliza el tono de voz y volumen adecuados.													
		TOTAL													
		CALIFICACIÓN FINAL													

*La evaluación de estos ítems deberá ser igual o superior a 5 para hacer la media ponderada.

CALIFICACIÓN FINAL TFG	
Calificación del TUTOR (20%)	
Calificación del TRIBUNAL (80%)	
CALIFICACIÓN TFG	
PROPUESTA DE MATRÍCULA DE HONOR SÍ O NO	

En Oviedo, a de de 202

Fdo.

II. Elaboración de la memoria

1. ¿QUÉ ES UN TFG?

El TFG supone la realización por parte del estudiante, de un proyecto, memoria o estudio en el que demuestre de forma integrada que ha adquirido las competencias propias de la Titulación.

2. CARACTERÍSTICAS

El TFG debe ser un trabajo:

- Generalista elaborado de forma extendida.
- Que esté basado en la investigación/indagación.
- Disciplinario e interdisciplinario.
- Respaldado por la bibliografía.
- Contextualizado.
- Razonado de manera crítica y analítica.
- Claro.
- Con una metodología definida y justificada.
- Que incluya reflexiones y conclusiones.
- Que comunique de forma apropiada y eficaz.

3. TIPOS O MODALIDADES

- 1) **Revisión e investigación bibliográfica:** no es trabajo original o de intervención y su finalidad es examinar la bibliografía publicada y situarla en cierta perspectiva. Se puede reconocer como un estudio en sí mismo, en el cual el revisor tiene un interrogante, recoge datos (en la forma de artículos previos), los analiza y extrae una conclusión. El objetivo fundamental es intentar identificar qué se conoce de un tema, qué se ha investigado y qué aspectos permanecen desconocidos.

El trabajo de revisión tiene similitudes importantes con el trabajo original:

- El apartado de la introducción será más extenso que en un trabajo original.

- La sección de métodos la constituirá fundamentalmente la estrategia de búsqueda bibliográfica y criterios de selección de los artículos, así como el análisis de la variabilidad, fiabilidad y validez de los artículos.
 - El apartado de resultados y discusión, del mismo modo que ocurre en los artículos originales de carácter cualitativo, se redactarán de forma conjunta y constituirían la base fundamental del trabajo.
 - El trabajo de revisión tendría un último apartado en el que se apuntan las principales conclusiones extraídas del análisis bibliográfico.
- 2) **Trabajo sobre un proyecto de intervención:** Modalidad destinada a plantear aportaciones sobre procedimientos habituales y donde se hayan detectado posibilidades de mejora. Conlleva un diseño práctico y contextualizado dentro del ámbito laboral para el que cualifica el grado. Por ejemplo, aplicación de algún tipo de abordaje o metodología con el objetivo de mejorar la práctica clínica.
- Etapas de elaboración de un proyecto de intervención:
 - 1º) Planteamiento de un problema
 - 2º) Definición de la población
 - 3º) Contexto y antecedentes: marco teórico
 - 4º) Diseño del proyecto
 - 5º) Metodología: modalidad de intervención y técnicas
 - 6º) Recogida y análisis de los datos
 - 7º) Medición de resultados
 - 8º) Planificación y temporalización
 - 9º) Conclusiones
- 3) **Trabajo de promoción de la terapia ocupacional:** Se trata de la realización de proyectos vinculados a la ampliación tanto del conocimiento como de la práctica

de la terapia ocupacional. Su desarrollo permite una metodología cualitativa, cuantitativa o mixta, siguiendo un método y planificación rigurosos. Se debe reflejar qué es lo que se propone estudiar y cómo está planificada su realización.

- Etapas de elaboración de una investigación:

1º) Planteamiento de un problema

2º) Definición del objeto de estudio/problema de investigación

3º) Contexto y antecedentes: marco teórico

4º) Diseño de la investigación

✓ Población y muestra (si procede)

✓ Hipótesis de trabajo

✓ Metodología: modalidad de investigación y técnicas.

5º) Recogida y análisis de los datos

6º) Conclusiones

4. ANTES DE ELEGIR LA MODALIDAD

Debemos plantearnos unas preguntas:

¿Qué?: Primera idea sobre qué tipo de trabajo quiero hacer: Intervención, revisión, propuesta, conociendo previamente el significado de cada una.

¿A cerca de qué?: Contenidos sobre los que se investigará.

¿Por qué?: Justificación o razones que motivan la investigación.

¿Para qué?: Comprende los objetivos que se quieren lograr con esa investigación.

¿Cómo? Se refiere a los métodos o las técnicas a utilizar para dar respuesta a la pregunta de investigación.

¿Cuándo?: Programar el tiempo, fases o etapas del trabajo.

¿Dónde?: Alcance geográfico o ubicación del trabajo o sus actividades.

¿Con qué?: Recursos materiales para la investigación

5. LA ELECCIÓN

Para todas las modalidades debo partir de un estado de la cuestión, es decir qué es lo que se sabe a cerca de...

Si se sabe mucho y hay generado un debate en la comunidad científica sería pertinente una revisión bibliográfica que pudiera buscar los puntos de encuentro más relevantes sobre el tema.

Por el contrario, si se sabe muy poco sobre el tema una revisión no tiene sentido, podría ser:

- a) Una propuesta de intervención que vendría justificada por la constatación de una carencia o necesidad.
- b) Una investigación que me ayude a averiguar algo nuevo.

A modo de ejemplo:

No se puede hacer una revisión de algo de lo que no hay bibliografía suficiente.

Sí se puede hacer una revisión de algo que genera debate o necesita ser actualizado.

No se puede hacer una intervención si no se dispone de muestra y/o de instrumentos de medida y/o no hay tiempo suficiente para intervenir.

Una propuesta NO es un caso clínico.

No se puede hacer una propuesta de algo que ya existe.

Sí se puede hacer una propuesta cuando se conoce algo que tiene interés y a raíz de lo ya existente se propone algo original (otro contexto, otro tipo de intervención, mejoras sustanciales... siempre justificando su necesidad).

No se puede hacer investigación si no hay muestra o si el tema ya está muy investigado.

Sí se puede hacer una investigación sin que necesariamente los instrumentos de medida estén validados.

6. FASES DE ELABORACIÓN DEL TFG

Fase 1. Esbozo del tema

Fase 2. Planificación

Fase 3. Desarrollo

Fase 4. Entrega y Presentación

Fase 5. Evaluación

- Fase 1. *Esbozo del tema*
 - ✓ Concreción del tipo de trabajo y del tema
 - ✓ Determinación de una(s) pregunta(s)/objetivo(s)
 - ✓ Elección de las principales fuentes.
 - ✓ Elaborar un primer índice.
- Fase 2. *Planificación*
 - ✓ Búsqueda de la bibliografía específica.
 - ✓ Metodología.
 - ✓ Concreción de los objetivos
 - ✓ Elaboración de un cronograma.
- Fase 3. *Desarrollo*
 - ✓ Seleccionar bibliografía fundamental.
 - ✓ Redacción marco teórico.
 - ✓ Discusión, análisis de resultados y planteamiento de conclusiones.

- Fase 4. *Entrega y Presentación*
 - ✓ Redacción final del trabajo.
 - ✓ Depósito del trabajo.
 - ✓ Defensa pública

7. ESTRUCTURA DEL TFG

1. Portada
2. Declaración de autoría y originalidad del TFG
3. Índice numerado.
4. Resumen.
5. Palabras clave.
6. Introducción: revisión de la literatura y contexto del que se parte (marco teórico).
7. Hipótesis / objetivos: metas, resultados o logros que se pretenden alcanzar, han de ser claros y realistas.
8. Material y métodos: materiales utilizados y procedimientos elegidos para alcanzar los objetivos propuestos.
9. Resultados
10. Discusión de los datos obtenidos comparándolos con otros estudios existentes.
11. Conclusiones: deben dar respuesta a los objetivos planteados al principio del trabajo. Se han de incluir posibles líneas de indagación futuras sobre el tema, aspectos adicionales que seguir estudiando o aplicaciones prácticas posibles de lo que se ha tratado al ámbito del trabajo.
12. Bibliografía: lista de referencias citadas en el trabajo.
13. Anexos

8. HERRAMIENTAS DE BÚSQUEDA BIBLIOGRÁFICA

Buscadores útiles:

- BUO (<https://buo.uniovi.es/>)
- REBIUN (<http://www.rebiun.org/Paginas/Inicio.aspx>)
- Bibliotecas de Asturias

(http://www.bibliotecaspublicas.es/oviedo/catalogo_ntro.htm)

- ABSYSNET

Buscadores académicos:

- <https://scholar.google.es/>

Tesis doctorales:

- TESEO (<https://www.educacion.gob.es/teseo/irGestionarConsulta.do>)
- DIALNET (<https://dialnet.unirioja.es/>)

Bases de datos en educación:

- ERIC (Educational Resources Information Center) (<https://eric.ed.gov/>)
- REDINED (Red de Base de Datos de Información Educativa)
(<http://redined.mecd.gob.es/>)
- LATINDEX (Sistema Regional de Información en Línea para Revistas Científicas de América Latina, el Caribe, España y Portugal)
(www.latindex.org)
- SCOPUS (Base de datos de referencias bibliográficas y citas)
(www.scopus.com)

Artículos en revistas:

- DIALNET (<https://dialnet.unirioja.es/>)

Boletines bibliográficos:

- JCR (Informes sobre citas en revistas científicas)
(www.isinet.com/isi/products/citation/icr)
- Boletín Bibliográfico MECD (Boletín de Información Bibliográfica de la Red de Bibliotecas de los Archivos Estatales y del CIDA)
(www.mecd.es/cide/biblioteca)

Boletines de sumarios:

- Índice Español de Ciencias Sociales (www.cindoc.csic.es)

Seleccionar bien los términos de búsqueda, evitando palabras comunes (el, la, y, si, no...) y que se ajusten al máximo a los buscado.

Delimitar por idioma (“solo en español”, “solo en inglés”, ...), localización geográfica, formato de archivo... (búsqueda avanzada).

Uso de mayúsculas.

Utilizar operadores booleanos para focalizar la búsqueda.

OPERADORES	USO	EJEMPLO
“ “	Para obtener resultados que contemplen la secuencia exacta formulada	“Educational research”
+ o AND	Para obtener resultados que incluyan todos los descriptores introducidos, no necesariamente en el orden determinado	Bullying + familias
- o NOT	Para excluir alguna palabra indeseada	“Maestro Primaria” - Grado
OR	Para buscar simultáneamente dos temas relacionados	“Bullying” o “hogar”
*	Para realizar la búsqueda por familias de palabras	educ*
t	Para buscar resultados que incluyan palabra usada en el título de la página	t: biblioteca t: “learning objetc”
u	Para localizar el URL de una página	u: “worknet”

9.LA REDACCIÓN

La importancia de escribir bien:

- Un texto comprensible sin conocimientos previos.

- Un estilo impersonal.
- Una idea central.
- Escritura breve, clara y concisa.
- Facilitar la lectura fluida.
- Hay que convencer.
- Lenguaje escrito y lenguaje oral.
- Atención a la repetición abusiva de ideas.
- Principio y fin.
- Uso de subtítulos y orden.
- Construcción de oraciones inteligibles.
- Atención a las oraciones explicativas entre comas.
- Uso del punto y coma.
- Cuidado con la repetición de palabras.
- Los pronombres y las confusiones.
- Evitar las sucesiones de conjunciones, preposiciones o adverbios.
- Revisión.
- Formato y legibilidad.

El plagio:

- Penalización.
- Entrecomillar y citar fuentes.
- No abusar de citas literales.
- Atención al parafraseo.

¿Cómo prevenir el parafraseo ilícito?

“El surgimiento de la industria, el crecimiento de las ciudades y la expansión de la población fueron los tres grandes desarrollos de finales del siglo XIX en la historia de Norteamérica. A medida que las fábricas nuevas, operadas a vapor y cada vez más grandes, se convirtieron en hitos del paisaje en el oriente del país, los granjeros se transformaron en trabajadores industriales y se ofreció trabajo a una creciente marea de inmigrantes. Con la industria llegó la urbanización y el crecimiento de las grandes ciudades (como "Fall River", Massachusetts, en la que vivían los Borden) que se convirtieron en centros tanto de producción como de comercio y negocios”.

El aumento de la industria, el crecimiento de las ciudades, y la explosión de la población fueron tres grandes factores de la Norteamérica del siglo XIX. A medida que las compañías operadas a vapor se hicieron más visibles en la parte oriental de país, se cambiaron los agricultores por trabajadores industriales y se proveyeron trabajos para una gran ola de inmigrantes. Con la industria llegó el crecimiento de grandes ciudades como "Fall River" donde vivían los Borden, que se convirtieron en centros de comercio y negocios y a la vez de producción.

"Fall River“, donde vivía la familia Borden, era una típica ciudad industrial del noreste en el siglo XIX. La producción realizada a vapor había cambiado el trabajo de agrícola a manufacturero, y a medida que llegaban inmigrantes a los Estados Unidos, encontraron trabajo en esas nuevas fábricas. Como resultado, la población aumentó y aparecieron grandes zonas urbanas. "Fall River" fue uno de esos centros de manufactura y comercio (Williams 1).

10. CITAS Y REFERENCIAS

- **Citas:** refuerzan ideas, contrastan resultados o desarrollan y amplían argumentos del propio trabajo.
 - Cita textual:** transcripción literal de un fragmento proveniente de una obra. Van entre comillas y con la autoría (apellido del autor, año publicación y páginas).
 - Cita indirecta:** se expresan ideas de otro autor con palabras propias.
- **Referencias bibliográficas o bibliografía:** consiste en una lista final o recopilación de las obras citadas a lo largo de un trabajo. Van en orden alfabético y ordenadas cronológicamente, en orden creciente.



- Normativa APA o Vancouver

11.RECOMENDACIONES

- Cuando se contacte con el tutor mediante correo electrónico para concertar tutorías, ponerle al día sobre el punto en el que se dejó la última vez que se haya hablado y comentar lo avanzado hasta ese momento.
- Hacer copias de seguridad del trabajo.



FACULTAD PADRE OSSÓ



Universidad de Oviedo

III. Modelo de portada y declaración de autoría y originalidad del TFG

[Escriba el título del documento]

[Escriba el subtítulo del documento]

Nombre y apellidos

DNI:

TRABAJO FIN DE GRADO

Tutor: Nombre y Apellidos

Convocatoria:

Noviembre

Enero

Mayo

Julio

(marque X lo que proceda)

Curso académico: 2022/2023

**GRADO EN TERAPIA OCUPACIONAL
UNIVERSIDAD DE OVIEDO**



DECLARACIÓN DE AUTORÍA Y ORIGINALIDAD DEL TRABAJO FIN DE GRADO ¹

D/D^a. _____, con
DNI, nº _____, estudiante del Grado en Maestro en Educación Primaria de la
Facultad Padre Ossó (Centro Adscrito a la Universidad de Oviedo) del curso 202_-
202_, como autor/a del TFG titulado:

DECLARO QUE: El trabajo que presento para su exposición y defensa es original
y no he utilizado fuentes de información, sin mencionar de forma clara y estricta su
origen, tanto en el cuerpo del texto como en la bibliografía. Asimismo, soy
plenamente consciente de que el hecho de no respetar estos términos es objeto de
sanciones universitarias y/o de otro orden.

En Oviedo, a _____ de _____ de 202_

Firmado:

¹ Acuerdo de 5 de marzo de 2020, del Consejo de Gobierno de la Universidad de Oviedo, por el que se aprueba el Reglamento sobre la asignatura Trabajo Fin de Grado en la Universidad de Oviedo, art. 8.3: “La memoria del TFG presentado deberá incluir, de forma obligatoria, una declaración del estudiante que asegure la originalidad de la obra y que se han citado debidamente las fuentes utilizadas. El tribunal que evalúa el trabajo podrá utilizar herramientas informáticas para detectar coincidencias”.



FACULTAD PADRE OSSÓ



Universidad de Oviedo