

## Guía docente

### 1. Identificación de la asignatura

<b>Nombre</b>	INGLÉS		<b>Código</b>	AEDSOC01-1-008
<b>Titulación</b>	Grado en Educación Social por la Universidad de Oviedo	<b>Centro</b>	Facultad Padre Ossó	
<b>Tipo</b>	Básica	<b>Nº total de créditos</b>	6	
<b>Periodo</b>	Semestre 1	<b>Idioma</b>	Castellano	
<b>Coordinador</b>		<b>Teléfono/e-mail</b>		<b>Ubicación</b>
Emilia San Martín González		985 216 553 esma@facultadpadreosso.es		Despacho de Educación Infantil
<b>Profesorado</b>		<b>Teléfono/email</b>		<b>Ubicación</b>
Emilia San Martín González		985 216 553 esma@facultadpadreosso.es		Despacho de Educación Infantil

### 2. Contextualización<sup>1</sup>

La asignatura está ubicada en el módulo 1 de formación básica, dentro de la materia general de Comunicación.

El objetivo de esta asignatura es mejorar la competencia comunicativa del estudiante en las cuatro destrezas y conseguir que sea capaz de comunicarse en una segunda lengua. Sin embargo, el aprendizaje de una lengua extranjera conlleva también el estudio de la cultura propia del idioma que está siendo objeto de estudio, por eso, al estudio de la gramática, del léxico y de la fonología (de la lengua hablada y escrita) se le sumará también el de los rasgos socio-culturales de aquellos países de habla inglesa.

El conocimiento de la lengua inglesa permitirá que el futuro educador social pueda desarrollar su labor profesional de forma eficaz, utilizando la lengua inglesa cuando las circunstancias lo requieran.

### 3. Requisitos

No existen requisitos obligatorios.

<sup>1</sup> Todas las referencias a órganos unipersonales, cargos, puestos o personas para las que en la presente Guía se utiliza la forma gramatical del masculino genérico, deben entenderse aplicables indistintamente a mujeres y hombres.

#### 4. Competencias y resultados de aprendizaje

Generales:

- CG 1. Poseer conocimientos básicos y específicos
- CG 2. Desarrollar la capacidad de análisis y síntesis
- CG 11. Ser capaz de comunicarse en una segunda lengua.
- CG 19. Utilizar las TIC en el ámbito de estudio y el contexto profesional.

Específicas

- CE 1. Promover la difusión y la gestión participativa de la cultura.
- CE 2. Potenciar las relaciones interpersonales y de los grupos sociales.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- RAI 2. Demostrar conocimiento suficiente de las destrezas de la lengua inglesa como herramienta de comunicación.

#### 5. Contenidos

##### Tema 1. Family, Friends and Education.

- Contenidos estructurales: presente simple, presente continuo, verbos de estado, la frecuencia, la expresión del tiempo, el orden de los adjetivos, pasado simple, pasado continuo, past perfect, used to y similares, presente perfecto, adverbios: already, just, yet, ever, for, since, preposiciones de lugar, adjetivos en –ed o –ing, la secuenciación, expresiones de tiempo.
- Contenidos léxicos: las relaciones familiares, la apariencia física, la personalidad, la ropa y la moda, las rutinas diarias. Verbos relacionados con la educación.
- Destrezas comunicativas: dar y pedir información sobre uno mismo, la familia y la vida cotidiana, descripciones físicas y personales, saludo, presentación y despedida, expresar acuerdo y desacuerdo, hablar sobre experiencias pasadas, relatar acontecimientos pasados.

Competencias trabajadas: CG 1, 2, 11, 19 / CE 1, 2,

##### Tema 2. Town and Country. The Environment.

- Contenidos estructurales: el imperativo, la comparación, la oración de relativo.
- Contenidos léxicos: la ciudad, medios de transporte, edificios, partes de la casa, adjetivos que describen lugares, el tiempo atmosférico, el campo, los animales.
- Destrezas comunicativas: describir una foto, seguir y dar direcciones, hablar del tiempo, definir objetos, ventajas y desventajas.

Competencias trabajadas: CG 1, 2, 11, 19 / CE 1, 2,

### Tema 3. Food and Diet. Healthy Life.

- Contenidos estructurales: nombres contables e incontables, los cuantificadores, el artículo “the”, la oración condicional.
- Contenidos léxicos: los alimentos, la dieta, la salud, los utensilios, vocabulario relacionado con la cocina.
- Destrezas comunicativas: la recomendación, la petición, preparación de una receta, hablar de nuestra dieta y salud.

Competencias trabajadas: CG 1, 11, 19 / CE 1, 2,

### Tema 4. Focusing on the Future.

- Contenidos estructurales: el futuro, will, be going to, present simple and continuous.
- Contenidos léxicos: el parte meteorológico, vacaciones y hoteles.
- Destrezas comunicativas: los planes e intenciones, predicciones, cartas informales.

Competencias trabajadas: CG 1, 11,19 / CE 1, 2,

### Tema 5. The Working World. Social Work.

- Contenidos estructurales: el estilo indirecto, la voz pasiva, los conectores.
- Contenidos léxicos: las profesiones y el lugar de trabajo, el dinero, los registros, el CV.
- Destrezas comunicativas: pedir y dar información, la entrevista de trabajo, la elaboración de un CV.

Competencias trabajadas: CG 1, 2, 11, 19 / CE 1, 2

## 6. Metodología y plan de trabajo<sup>2</sup>

Se utilizará una metodología activa que se servirá de un enfoque comunicativo (“task – oriented”) basado en la realización de una serie de tareas que permitirán al alumno mejorar su competencia comunicativa del idioma en las cuatro destrezas (lectura, redacción, comprensión auditiva y expresión oral).

En los temas se han buscado cuestiones de actualidad y una diversidad de actividades que puedan ser de interés para el estudiante de Educación Social para fomentar en todo momento su participación en la clase de inglés. Se pretende la implicación del alumnado y favorecer el uso de la lengua inglesa.

---

<sup>2</sup> La actividad docente se regirá por un enfoque de riguroso respeto a los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, de acuerdo con los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos.

El estudio de cada uno de los temas propuestos combinará clases expositivas (basadas en la realización de actividades – controladas o semicontroladas- de contenido gramatical y léxico) con prácticas de aula, que conlleven la realización de tareas comunicativas en parejas y en grupos (“role-playing”, “information-gap activity”, presentaciones de grupo y en Powerpoint,).

Si el profesor lo estimase conveniente, se solicitará al alumnado la lectura y comprensión de textos específicos relacionados con la titulación que cursa. Las destrezas adquiridas a través del tratamiento de textos de la especialidad permitirán al alumno documentarse en inglés cuando su futura labor profesional lo requiera.

Durante el proceso docente, la intranet que gestiona la FPO (con soporte MOODLE) será una herramienta básica para la información (documentación) y retroalimentación del proceso de enseñanza –aprendizaje.

Se facilitará al alumno el material necesario para el seguimiento de la signatura así como la documentación, páginas web y bibliografía que el profesor estipule necesaria para la realización de los trabajos y las actividades que se lleven a cabo

#### MODALIDADES ORGANIZATIVAS / COMPETENCIAS TRABAJADAS

##### Trabajo presencial:

- Clases expositivas (CE): CG1, 2, 11, 19 / CE 1,2
- Prácticas en aula/Seminarios/Talleres (PA): CG1, 2, 11, 19 / CE 1, 2
- Tutorías grupales (TG): CG 1, 2, 11,19

##### Trabajo no presencial (NPR):

- Trabajo en grupo (NPRg): CG11, 19 / CE2
- Trabajo autónomo (NPRa): CG1, 2, 11, 19 / CE2

Temas	Horas totales	TRABAJO PRESENCIAL				TRABAJO NO PRESENCIAL		Total
		Clase Expositiva	Prácticas de aula	Tutorías grupales	Total	Trabajo grupo	Trabajo autónomo	
1	31	5	7		12	2	17	19
2	29	5	7		12	3	14	17
3	32	5	7	1	13	2	17	19
4	29	5	7		12	3	14	17
5	29	4	7		11	2	16	18
<b>Total</b>	<b>150</b>	<b>24</b>	<b>35</b>	<b>1</b>	<b>60</b>	<b>12</b>	<b>78</b>	<b>90</b>

MODALIDADES		Horas	%	Totales
Presencial	Clases Expositivas	24	40.0	<b>60 (40%)</b>
	Práctica de aula	35	58.3	
	Tutorías grupales	1	1.7	
No presencial	Trabajo en Grupo	16	17.8	<b>90 (60%)</b>
	Trabajo Individual	74	82.2	
<b>Total</b>		<b>150</b>		

## 7. Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

Instrumentos de evaluación, competencias evaluadas, criterios de evaluación, peso específico y resultados de aprendizaje (RA)				
Instrumentos	Competencias	Criterios	Peso especif.	RA
Asistencia, Participación y ejercicios en clase	CG:11,19 CE:1,2	Asistir regularmente a clase y participar de forma activa en todas las actividades propuestas.	10%	RAI 2
Elaboración y exposición de trabajos	CG:1,2,11,19 CE:1,2,	Los criterios de elaboración y presentación de trabajos se recogen en el anexo.	20%	RAI 2
Prueba de "Reading" "Writing"	CG:1,2,11,19 CE:1	Se realizará una comprensión escrita y una composición con una extensión de unas 150 palabras sobre algunos de los temas tratados en clase.	20%	RAI 2
Prueba escrita presencial de "use of English"	CG:1,2,11 CE:1	Se realizará una prueba escrita sobre los contenidos de los temas atendiendo al "use of English"	30%	RAI 2
Prueba de "Listening"	CG:1,2,11 CE:1	Se realizará una prueba de comprensión oral relacionada con los contenidos de los temas.	20%	RAI 2

La evaluación del grado de participación del alumnado se llevará a cabo a través de:

- La recogida de firmas en las diferentes actividades.
- Anotación y registro de los "assignments" que la profesora requiera durante el semestre.
- Todas las pruebas tienen carácter presencial.

### OTRAS CONSIDERACIONES:

- Los alumnos presentarán los trabajos en las fechas establecidas por el profesor. De no hacerlo se considerarán como no presentados.
- La nota final obtenida por los alumnos será el resultante de la suma ponderada de las notas obtenidas en cada uno de los apartados, siempre y cuando se haya obtenido al menos un 4 en cada una de las partes. Para superar la materia, la nota final debe ser igual o superior a 5. En caso de suspender una de las partes, el estudiante recibirá la calificación de la parte suspensa o media aritmética de las suspensas.

La Facultad Padre Ossó ha desarrollado el artículo 26 del texto refundido del *Reglamento de evaluación de resultados de aprendizaje* (26 de junio de 2013), relativo a los efectos disciplinarios impuestos a un trabajo plagiado, del siguiente modo: "el profesor informará de esta irregularidad, trasladando por escrito un parte de incidencias, en el plazo de 5

días, a la Dirección del Centro, con el objetivo de abrir al estudiante un expediente informativo o, en su caso, disciplinario”.

- En la convocatoria extraordinaria, no se guardará ninguna parte aprobado del año anterior. La evaluación del rendimiento se efectuará mediante una única prueba de carácter teórico-práctico que incluya las pruebas de Reading and Writing con un 30%, la prueba escrita de Use of English con un 30%, la prueba de Speaking con un 20% y la prueba de Listening con un 20%.

## EVALUACIÓN DIFERENCIADA

### PRUEBA ÚNICA (PRESENCIAL)

Tipo de prueba	Criterios de evaluación	Porcentaje
Prueba de 'Reading and Writing'	Se realizará una comprensión escrita y una composición con una extensión de unas 150 palabras sobre algunos de los temas tratados durante el semestre.	30%
Prueba escrita de 'use of English'	Se realizará una prueba escrita sobre los contenidos de los temas atendiendo al "use of English"	30%
Prueba de 'Listening'	Se realizará una prueba de comprensión oral relacionada con los contenidos de los temas.	20%
Prueba de 'Speaking'	Se elaborará un Powerpoint, de no más de 12 diapositivas, sobre algún tema de la geografía y cultura anglosajona.	20%

## 8. Recursos, bibliografía y documentación complementaria

Bolton, D & Goodey, N: English Grammar in Steps, Richmond, London, 1996.

Dooley, J & Evans, V: Grammar way with answers, Express Publishing, Newbury, 2006.

Fuchs, M & Bonner, M: Grammar Express, Longman, England, 2003.

Hashemi, L. & Thomas, B: Grammar for First Certificate, Cambridge University Press, Cambridge, 2004.



- Hashemi, L. & Thomas, B: Grammar for PET, Cambridge University Press, Cambridge, 2006.
- Logan, S & Thaine, C: Real Listening and Speaking with answers 2, Cambridge University Press, 2010
- McCarthy, M & O'Dell, F: English Collocations in Use, CUP, Cambridge, 2005.
- McCarthy, M & O'Dell, F: English Phrasal Verbs in Use, CUP, Cambridge, 2004.
- McCarthy, M & O'Dell, F: English Vocabulary in Use (preintermediate &-intermediate, C.U.P., Cambridge, 1997.
- Raymond, M: English Grammar in Use. New Edition. C.U.P. Cambridge, 1999.
- Swam ,M & Walter ,C: The Good Grammar Book, OUP, Oxford, 2001.
- Swam, M & Walter, C: How English Works, O.U.P., Oxford, 1997.
- Thomson and Martinet: A Practical English Grammar, O.U.P., Oxford, 1987.
- Willis, D: Student's Grammar, Collins Cobuild, London, 1991.